



Утверждаю
Начальник
(наименование должности уполномоченного лица)
администрации муниципального образования "город Саянск"
И. А. Кузюкова
(расшифровка подписи)
20 24 г.

**План финансово-хозяйственной деятельности на 20 24 г.
(на 20 24 г. и плановый период 20 25 и 20 26 годов¹)**

от " 29 " марта 20 24 г.²

Орган, осуществляющий

функции и полномочия учредителя

Учреждение Муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Центр развития образования города Саянска"

Единица измерения: руб.

Приказ УФИН № 011-26-19 от 29.03.2024 г. "О внесении изменений в сводную бюджетную роспись расходов местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"

Дата
по Сводному реестру

глава по БК
по Сводному реестру
ИНН

КПП

по ОКЕИ

Коды
Дата
29.03.2024
25301019
903
253Ц3286
3814012748
381401001
383

Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации и Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма			за пределами планового периода
				на 20 24 г. текущий финансовый год	на 20 25 г. первый год планового периода	на 20 26 г. второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств на начало текущего финансового года ⁵	0001	х	х				
Доходы, всего:	1000			21 186 513,00	17 865 110,00	18 103 020,00	
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений,	1200	130		21 050 764,40	17 839 110,00	18 077 020,00	
в том числе:		130					
государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130	131	19 814 764,40	16 554 110,00	16 741 020,00	
доходы от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом муниципального учреждения	1230	130	131	1 236 000,00	1 285 000,00	1 336 000,00	
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150		135 748,60	26 000,00	26 000,00	
в том числе:							
целевые субсидии	1410	150	152	109 748,60			
поступления текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	1430	150	155	26 000,00	26 000,00	26 000,00	
прочие доходы, всего	1500	180		0,00	0,00	0,00	
Расходы, всего	2000	х		21 186 513,00	17 865 110,00	18 103 020,00	
в том числе:							
на выплаты персоналу, всего	2100	х		19 441 570,00	16 593 110,00	16 780 020,00	х
в том числе:	2110	111		14 939 000,00	15 208 900,00	15 508 870,00	
оплата труда	2111	111	211	14 909 000,00	15 208 900,00	15 508 870,00	х
социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	2112	111	266	30 000,00			
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119	213	4 502 570,00	1 384 210,00	1 271 150,00	х
в том числе:							
на выплаты по оплате труда	2141	119	213	4 502 570,00	1 384 210,00	1 271 150,00	х
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850		23 420,00	22 000,00	22 000,00	х
из них:							
налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851	291	1 420,00			х
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853	292	3 000,00	3 000,00	3 000,00	х
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	2340	853	293	19 000,00	19 000,00	19 000,00	х
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего ⁷	2600	х		1 721 523,00	1 250 000,00	1 301 000,00	
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244		1 721 523,00	1 250 000,00	1 301 000,00	
из них:							
Услуги связи	2641	244	221	142 200,00	10 000,00	10 000,00	
Арендная плата за пользование имуществом	2642	244	224	217 000,00	226 000,00	235 000,00	
Работы, услуги по содержанию имущества	2643	244	225	324 968,00	215 000,00	225 000,00	
Прочие работы, услуги	2644	244	226	434 780,60	195 000,00	195 000,00	
Увеличение стоимости основных средств	2645	244	310	280 000,00	300 000,00	300 000,00	
Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов применяемых в мед. целях	2646	244	341	4 000,00	4 000,00	4 000,00	
Увеличение стоимости строительных материалов	2647	244	344	100 000,00	100 000,00	100 000,00	
Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	2648	244	346	193 574,40	200 000,00	232 000,00	
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	2649	244	349	25 000,00			

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг ¹⁰

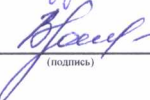
№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации и РФ "10.1"	Сумма			за пределами планового периода
					на 20 24 г. (текущий финансовый год)	на 20 25 г. (первый год планового периода)	на 20 26 г. (второй год планового периода)	
1	2	3	4	4.1	5	6	7	8
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего ¹¹	26000	x		1 721 523,00	1 250 000,00	1 301 000,00	
1.4	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³	26400	x		1 721 523,00	1 250 000,00	1 301 000,00	
1.4.1	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	x		410 774,40	0,00	0,00	
1.4.1.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	x		410 774,40			
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x		109 748,60	0,00	0,00	
1.4.2.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	x		109 748,60			
1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x		1 201 000,00	1 250 000,00	1 301 000,00	
1.4.5.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	x		1 201 000,00	1 250 000,00	1 301 000,00	
2	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки ¹⁰	26500	x		1 721 523,00	1 250 000,00	1 301 000,00	
	в том числе по году начала закупки:	26510			1 721 523,00	1 250 000,00	1 301 000,00	

Директор МОУ ДПО ЦРО
(уполномоченное лицо учреждения)


(подпись)

Т.А. Бадулина
(расшифровка подписи)

И.о. главного бухгалтера


(подпись)

О.А. Винник
(расшифровка подписи)

Исполнитель

экономист
(должность)

Семешкина Ю.Н.
(фамилия, инициалы)

7-09-94
(телефон)

" 29 " марта 20 24 г.

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника
Управления по финансам и налогам
(наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)


(подпись)

С.О. Иванова
(расшифровка подписи)

Начальник Управления по экономике


(подпись)

Е.Н. Зайцева
(расшифровка подписи)

" 29 " марта 20 24 г.

Приложение
к Требованиям к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального)
учреждения, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации
от 28 июля 2010 г. № 81н

(в ред. Приказов Минфина России от 27.12.2013 № 140н, от 24.09.2015 № 140н)



УТВЕРЖДАЮ

Начальник МКУ "Управления образования администрации МО "город Саянск"

(наименование должности лица, утверждающего документ; наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения))

И.А. Кузюкова

(расшифровка подписи)

**СВЕДЕНИЯ
ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ ГОСУДАРСТВЕННОМУ (МУНИЦИПАЛЬНОМУ) УЧРЕЖДЕНИЮ НА 2024 год**

от " 29 " марта 20 24 г.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
"Центр развития образования города Саянска"

ИНН/КПП **3814012748 / 381401001**

местный

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации муниципального образования
«город Саянск»

Муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и налогам»

Государственное (муниципальное)
учреждение (подразделение)

Наименование бюджета

Наименование органа, осуществляющего

функции и полномочия учредителя

Наименование органа, осуществляющего

ведение лицевого счета

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

(наименование иностранной валюты)

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

по ОКТМО

Глава по БК

по ОКПО

по ОКЕИ

по ОКВ

КОДЫ

0501016

83501099

903

383

Остаток средств на начало года **0,00**

Приказ УФИН № 011-26-19 от 29.03.2024 г. "О внесении изменений в сводную бюджетную роспись расходов местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код объекта ФАИП	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
				код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Субсидия на организацию и проведение государственной итоговой аттестации и на обеспечение учреждений муниципальной системы образования педагогическими кадрами	903501405	152						109 748,60	
	903501405	226							109 748,60
Всего						x		109 748,60	109 748,60

Руководитель

(подпись)

Т.А. Бадулина

(расшифровка подписи)

Номер страницы

1

Всего страниц

1

Ответственный исполнитель

экономист

(должность)

(подпись)

Ю. Н. Семешкина

(расшифровка подписи)

(телефон)

**ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,
О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ**

И.о. начальника Уфин _____ С.О. Иванова _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" 29 " марта 20 24 г.

" 29 " марта 20 24 г.

Соглашение

о предоставлении субсидии из бюджета городского округа муниципального образования «город Саянск» муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Саянск

"29" марта 2024 г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск» в лице **начальника Кузюковой Инны Александровны**, действующей на основании Положения, утвержденного решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» от 05.05.2009г. № 051-14-61 (в действующей редакции) именуемое в дальнейшем «Учредитель» с одной стороны и **Муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Саянска»** (далее – Учреждение) в лице **руководителя Бадулиной Татьяны Алексеевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий, определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям, а также некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями из бюджета городского округа муниципального образования «город Саянск», утвержденным постановлением Администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 08.12.2015 года № 110-37-1204-15 (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению из местного бюджета в 2024 году/2025 - 2026 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета в сумме 53 109 894,40 рублей, в том числе:

в 2024 году 19 814 764 (Девятнадцать миллионов восемьсот четырнадцать тысяч семьсот шестьдесят четыре) рубля 40 копеек;

в 2025 году 16 554 110 (Шестнадцать миллионов пятьсот пятьдесят четыре тысячи сто десять рублей) рублей 00 копеек;

в 2026 году 16 741 020 (Шестнадцать миллионов семьсот сорок одна тысяча двадцать рублей) рублей 00 копеек.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания определяется Учредителем:

- с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым

признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества бюджетных (автономных) учреждений, утвержденным постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Учреждению Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком в пределах бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять контроль (в том числе путем проведения проверок) за выполнением Учреждением муниципального задания в соответствии с Порядком о предоставлении Субсидии, и соблюдением Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.1.6. Направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и информацию необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Изменять размер предоставляемых в соответствии с настоящим Соглашением субсидий в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения изменений в муниципальное задание и (или) внесения изменений в решение Думы городского округа о местном бюджете.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидий Учреждению в случае невыполнения им показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

4.2.4. Сократить размер Субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению Субсидии, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании.

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять Учредителю отчетность в порядке, установленном Инструкцией о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также направлять по запросу Учредителя документы и информацию необходимые для осуществления контроля в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.3.2. Осуществлять использование Субсидий в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

4.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенных в муниципальном задании, которые могут повлиять на изменение размера субсидии и (или) невозможности использования субсидий на цели, установленные решением Думы городского округа о местном бюджете.

4.3.4. Дать согласие на проведение проверок целевого и эффективного использования субсидий, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий учредителем и (или) главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии и органами муниципального финансового контроля, и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных муниципальными правовыми актами, решениями Администрации городского округа муниципального образования «город Саянск», регулирующими порядок предоставления субсидий.

4.3.5. Направлять не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижений целей предусмотренных Уставом учреждения.

4.3.6. Осуществлять возврат Субсидии в соответствии с абзацем 2 пункта 2.6 Порядка.

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

4.4.2. Осуществлять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

6. Срок действия соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими сторонами и действует до окончания финансового года.

6.2. Признать утратившим силу Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа муниципального образования «город Саянск» муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 01.01.2024 года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр - Учредителю, один - Учреждению.

8. Платежные реквизиты сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ:

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования
администрации городского округа
муниципального образования «город
Саянск»**

Место нахождения: 666304, Иркутская область, г. Саянск, мкр. Олимпийский, д. 30
Банковские реквизиты:

ИНН 3814000245

КПП 381401001

МКУ «Управление по финансам и налогам»
(Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования администрации
городского округа муниципального
образования «город Саянск», л/с
02343010200)

**Единый казначейский счет
40102810145370000026**

Казначейский счет 03231643257260003400
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА
РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ г. Иркутск
БИК 012520101

УЧРЕЖДЕНИЕ:

**Муниципальное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
«Центр развития образования города
Саянска»**

Место нахождения: 666302, Иркутская область, г. Саянск, мкр. Солнечный, дом 23
Банковские реквизиты:

ИНН 3814012748

КПП 381401001

МКУ «Управление по финансам и налогам» (Муниципальное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования «Центр развития
образования города Саянска», л/с
20072030046)

**Единый казначейский счет
40102810145370000026**

Казначейский счет 03234643257260003400
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА
РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ г. Иркутск
БИК 012520101

Начальник



(Подпись)

Кузюкова И.А.

Директор



(Подпись)

Бадулина Т.А.

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа муниципального
образования «город Саянск» муниципальному бюджетному (автономному)
учреждению на иные цели

г. Саянск

"29" марта 2024 г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск» в лице **начальника Кузюковой Инны Александровны**, действующей на основании Положения, утвержденного решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» от 05.05.2009г. № 051-14-61 (в действующей редакции) именуемое в дальнейшем «Учредитель» с одной стороны и, **Муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Саянска»** (далее – Учреждение) в лице **руководителя Бадулиной Татьяны Алексеевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий, определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям, а также некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями из бюджета городского округа муниципального образования «город Саянск», утвержденным постановлением Администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 08.12.2015 года № 110-37-1204-15 (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению из местного бюджета в 2024 году/2025 - 2026 годах субсидии в целях (далее - Субсидия):

- на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие образования города Саянска», мероприятие – организацию и проведение государственной итоговой аттестации и обеспечение учреждений муниципальной системы образования педагогическими кадрами.

2. Порядок, условия предоставления Субсидии на иные цели

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета в сумме 109 748,60 рублей, в том числе:

в 2024 году 109 748 (Сто девять тысяч семьсот сорок восемь) рублей 60 копеек.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Учреждению Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком в пределах бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета.

3.2. Учредитель осуществляет предоставление субсидии в соответствии со сроками предоставления субсидии после проверки Учредителем документов в соответствии с пунктом 3.2. Порядка.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, указанных в пункте 3.2. Порядка и пункте 3.2. настоящего Соглашения на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.4. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показателей (при их установлении), необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

4.1.5. Осуществлять контроль (в том числе путем проведения проверок) за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии (в том числе путем проведения проверок), установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

4.1.6. Направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5. настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения:

4.1.6.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.6.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. Направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.1. настоящего Соглашения;

4.1.8. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии (в том числе в части достижения результатов их предоставления) в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением;

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю документы, установленные подпунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Использовать Субсидию на цели указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и показателей (при их установлении), устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для

осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии (в том числе в части достижения результатов их предоставления) в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения.

4.3.5. Предоставлять Учредителю отчетность в порядке, установленном Инструкцией о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также ежеквартально и по итогам года до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять отчет об использовании субсидии по форме, установленной Учредителем.

4.3.6. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию необходимые для осуществления контроля в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.3.7. Устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.6.1. настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.8. Возвращать в бюджет субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.6.2. настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. Осуществлять возврат Субсидии не использованной в текущем финансовом году в соответствии с пунктом 3.9 Порядка.

4.3.10. Дать согласие на проведение проверок целевого и эффективного использования субсидий, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий (в том числе в части достижения результатов их предоставления) учредителем и (или) главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии и органами муниципального финансового контроля, и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных муниципальными правовыми актами, решениями Администрации городского округа муниципального образования «город Саянск», регулирующими порядок предоставления субсидий.

4.3.11. Выполнять иные обязательств, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Осуществлять иные обязательств, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

6. Срок действия соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими сторонами и действует до окончания финансового года.

6.2. Признать утратившим силу Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа муниципального образования «город Саянск» муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на иные цели от 01.01.2024 года.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего соглашения Учредителем в одностороннем порядке

возможно в случаях:

- прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
- нарушение Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;
- недостижения Учреждением установленных в соответствии с подпунктом 4.1.4. настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1. настоящего Соглашения. Не допускается расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр - Учредителю, один - Учреждению.

8. Платежные реквизиты сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ:

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования
администрации городского округа
муниципального образования «город
Саянск»**

Место нахождения: 666304, Иркутская область, г. Саянск, мкр. Олимпийский, д. 30
Банковские реквизиты:
ИНН 3814000245
КПП 381401001

МКУ «Управление по финансам и налогам»
(Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования администрации
городского округа муниципального
образования «город Саянск», л/с
02343010200)

**Единый казначейский счет
40102810145370000026**

Казначейский счет 03231643257260003400
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА
РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ г. Иркутск
БИК 012520101

УЧРЕЖДЕНИЕ:

**Муниципальное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
«Центр развития образования города
Саянска»**

Место нахождения: 666302, Иркутская область, г. Саянск, м-он Солнечный, дом 23
Банковские реквизиты:
ИНН 3814012748
КПП 381401001

МКУ «Управление по финансам и налогам» (Муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Саянска», л/с 21072040048)

**Единый казначейский счет
40102810145370000026**

Казначейский счет 03234643257260003400
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА
РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ г. Иркутск
БИК 012520101



Начальник

Кузюкова И.А.



Директор

Бадулина Т.А.

Приложение
к планам финансово-хозяйственной деятельности муниципальных
бюджетных и автономных учреждений городского округа
муниципального образования «город Саянск»

**Расчеты (обоснования)
к плану финансово-хозяйственной деятельности
МОУ ДПО ЦРО**

Приказ УФИН № 011-26-19 от 29.03.2024 г. "О внесении изменений в сводную бюджетную роспись расходов местного бюджета на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов"

**Расчет плановых поступлений от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного
государственного (муниципального) задания**

Наименование услуги (работы)	Код строки	Плата (тариф) за единицу услуги (работы)	Планируемый объем оказания услуг (выполнения работ)	Общий объем планируемых поступлений
1	2	3	4	5
Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации	1	2 551,60	1 800	4 592 871,00
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников	2	2 530,54	215	544 066,10
Психолого-медико-педагогическое обследование детей	3	3 905,84	500	1 952 920,00
Методическое обеспечение образовательной деятельности	4	11 509,70	850	9 783 240,85
Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики	5	13 887,50	50	694 375,00
Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных, творческих способностей к занятиям, физической культурой и спортом, интереса к научной деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	6	49 939,81	45	2 247 291,45
Итого	x	x	x	19 814 764,40

**Расчет поступлений от оказания услуг (выполнения работ)
на платной основе и от иной приносящей доход деятельности**

Наименование услуги (работы)	Код строки	Плата (тариф) за единицу услуги (работы)	Планируемый объем оказания услуг (выполнения работ)	Общий объем планируемых поступлений
1	2	3	4	5
Доходы от оказания платных услуг (работ)	1	x	x	1 236 000,00
Иные доходы (безвозмездные поступления)	2	1 000,00	26	26 000,00
Итого	x	x	x	1 262 000,00

**Расчет плановых показателей
по поступлениям от прочих доходов**

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.
1	2	3
Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся и обеспечение учреждений муниципальной системы образования педагогическими кадрами	100	109 748,60
Итого	x	109 748,60

Итого:	21 186 513,00
КФО 2	1 236 000,00
КФО 4	19 814 764,40
КФО 5	109 748,60

Расчеты (обоснования) к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу (строка 210)

Код видов расходов

111

Источник финансового обеспечения

Местный бюджет

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

№ п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.			Ежемесячная процентная надбавка	Районный коэффициент	Фонд оплаты труда в год, руб. гр.3*(гр.4+гр.8+гр.9)*12	
			всего	в том числе:					
				по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера				по выплатам стимулирующего характера
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Административно-управленческий персонал (руководители и их заместители)	3	55 889,72	30 955,00	18 053,36	6 881,36	16 766,92	16 766,92	3 219 248,18
2	Отдел учебно-методического обеспечения	9,5	24 123,41	11 002,00	13 121,41		7 237,02	7 237,02	4 400 109,30
3	Отдел материально-технического обеспечения	6	21 828,10	9 486,00	12 342,10		6 548,43	6 548,43	2 514 597,12
4	Отдел информационно-технического обеспечения	3	25 994,72	9 341,00	16 653,72		7 798,42	7 798,42	1 497 296,16
5	Отдел диагностики и медико-психолого-педагогической консультации	7	24 164,80	12 450,00	11 714,80		7 249,44	7 249,44	3 247 749,24
Итого:		28,5	152 000,75	x	x	x	x	x	14 879 000,00

Источник финансового обеспечения

Приносящая доход деятельность

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

№ п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.			Ежемесячная надбавка к должностному окладу	Районный коэффициент	Фонд оплаты труда в год, руб. гр.3*(гр.4+гр.8+гр.9)*12	
			всего	в том числе:					
				по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера				по выплатам стимулирующего характера
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Отдел диагностики и медико-психолого-педагогической консультации	1	1 562,50		1 562,50		468,75	468,75	30 000,00
Итого:		1	1 562,50	x	x	x	x	x	30 000,00

1.2. Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме (КОСГУ 266)

Код видов расходов

111

Источник финансового обеспечения

Местный бюджет

№ п/п	Наименование	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5
1	Пособия по социальной помощи населению	3 750,00	8	30 000,00

1.3. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Местный бюджет (КВР 119 КОСГУ 213)

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1	Страховые взносы по единому тарифу, всего по ставке 30,0%	14 879 000,00	4 463 811,26
2	Страховые взносы в Объединенные фонды социального страхования России, всего по ставке 0,2%	14 879 000,00	29 758,74
	Итого:	x	4 493 570,00

Поступления от оказания муниципальным бюджетным учреждением услуг, выполненных работ, предоставление которых осуществляется на платной основе (КВР 119 КОСГУ 213)

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1	Страховые взносы по единому тарифу, всего по ставке 30,0%	30 000,00	8 940,40
2	Страховые взносы в Объединенные фонды социального страхования России, всего по ставке 0,2%	30 000,00	59,60
	Итого:	x	9 000,00

213 4 502 570,00

2. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

Код видов расходов

853

Источник финансового обеспечения

приносящая доход деятельность

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база	Кол-во просроченны х дней	Ставка налога, пени %	Доля ставки	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 х (гр. 5 х гр. 6) * гр. 4)
1	2	3	4	5	6	7
	Местный бюджет					
291	Налоги, пошлины и сборы	х	х	х	х	1 420,00
1	Гос. пошлина	6 620,05	5	13,00	0,0033	1 420,00
	ВСЕГО	х	х	х	х	1 420,00
	Приносящая доход деятельность	х	х	х	х	22 000,00
292	Штрафы на нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	х	х	х	х	3 000,00
1	Пени на страховые взносы	4,12	9	13,00	0,0033	1,59
2	Пени на единый налоговый платеж	7 765,89	9	13,00	0,0033	2 998,41
293	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	х	х	х	х	19 000,00
1	Пени за просрочку оплаты	8 529,74	90	7,50	0,0033	19 000,00
	Итого:	х	х	х	х	23 420,00

3. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов

244

Источник финансового обеспечения

местный бюджет,
приносящая доход деятельность

3.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

№ п/п	Наименование расходов	Ед. изм.	Количество	Количество платежей в год	Средняя стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
221	Местный бюджет	х	х	х	х	127 200,00
1	Услуги связи (сокращенный набор номера) 2024 год	шт.	2	12	26,40	633,60
2	Услуги связи (абоненская плата) 2024 год	шт.	6	12	210,00	15 120,00
3	Внутризоновое соединение, соединение по IP-телефонии, междугороднее соединение 2024 год	мес.	х	12	501,40	6 016,80
4	Услуги интернет-провайдеров 2024 год	мес.	1	12	8 785,80	105 429,60
221	Приносящая доход деятельность	х	х	х	х	15 000,00
1	Почтовые услуги	шт.	х	15	1 000,00	15 000,00
	Итого:	х	х	х	х	142 200,00

3.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

№ п/п	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Площадь, м3	Часы	Средняя стоимость за единицу, руб.	Количество, мес.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5 x гр. 6 x гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Приносящая доход деятельность						
224	Арендная плата за пользование имуществом						
1	Возмещение за потребление тепловой энергии Гкал (МОУ СОШ № 6) 2024 год	0,01887	454,50	х	1 324,18	12,3	139 842,65
2	Возмещение за потребление подпиточной воды, м3 (МОУ СОШ № 6) 2024 год	0,00554	454,50	х	39,32	12,3	1 217,76
3	Возмещение за потребление холодного водоснабжения, м3 (МОУ СОШ № 6) 2024 год	0,01619	454,50	х	23,70	12,3	2 145,03
4	Возмещение за потребление водоотведения, м3 (МОУ СОШ № 6) 2024 год	0,02173	454,50	х	27,80	12,3	3 377,10
5	Возмещение за потребление электроэнергии, кВт/час (МОУ СОШ № 6) 2024 год	1,33538	454,50	х	4,79	12,3	35 758,51
6	ТБО 2024 год	1,25472	454,50	х	1,00	12,3	7 014,32
13	Возмещение за потребление тепловой энергии Гкал (МОУ СОШ № 6)	0,018	73,20	х	1 324,18	12,0	20 926,82
14	Возмещение за потребление подпиточной воды, м3 (МОУ СОШ № 6)	0,003	73,20	х	39,32	12,0	103,62
15	Возмещение за потребление холодного водоснабжения, м3 (МОУ СОШ № 6)	0,014	73,20	х	23,70	12,0	291,45
16	Возмещение за потребление водоотведения, м3 (МОУ СОШ № 6)	0,016	73,20	х	27,80	12,0	390,71
17	Возмещение за потребление электроэнергии, кВт/час (МОУ СОШ № 6)	1,142	73,20	х	4,79	12,0	4 805,01
18	ТБО	1,296	73,20	х	0,99	12,0	1 127,02
	Итого:			х	х	х	217 000,00

3.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Ед. изм.	Количество	Ср. цена, руб.	Стоимость, руб.
1	2	3	4	6	7	8
225	Местный бюджет	х	х	х	х	124 968,00
1	За техобслуживание АСПС	МОУ ДПО ЦРО (г. Саянск, мкр. Солнечный, дом 23)	мес.	12	1 921,00	23 052,00
2	Заправка картриджа	МОУ ДПО ЦРО (г. Саянск, мкр. Солнечный, дом 23)	шт.	30	550,00	16 500,00
3	За эксплуат.испытания и измерен.электрооборудования	МОУ ДПО ЦРО (г. Саянск, мкр. Солнечный, дом 23)	шт.	15	5 694,40	85 416,00
225	Приносящая доход деятельность	х	х	х	х	200 000,00
1	За уборку территории с-но дог.гражд.прав.хар-ра	МОУ ДПО ЦРО (г. Саянск, мкр. Солнечный, дом 23)	мес.	9	8 889,11	80 002,00
2	Заправка картриджа тонером	МОУ ДПО ЦРО (г. Саянск, мкр. Солнечный, дом 23)	шт.	60	550,00	33 000,00
3	Ремонт лазерного МФУ		шт.	4	4 600,00	18 400,00
4	Ремонт лазерного принтера		шт.	4	2 700,00	10 800,00
5	Заправка картриджа тонером		шт.	10	550,00	5 500,00
6	Ремонт МФУ		шт.	2	4 500,00	9 000,00
7	Ремонт лазерного принтера (замена термопленки)		шт.	3	2 700,00	8 100,00
8	Ремонт МФУ: замена тефлонового и резинового вала		шт.	2	10 411,00	20 822,00
9	Ремонт принтера		шт.	6	2 396,000	14 376,00
225	Организация и проведение государственной итоговой аттестации и обеспечение учреждений муниципальной системы образования педагогическими кадрами		х	х	х	х
1	Проведение аттестационных испытаний рабочих мест специалистов по ФИС ФРДО и ГИС ГИА	МОУ ДПО ЦРО (г. Саянск, мкр. Солнечный, дом 23)	услуга	1	109 748,60	109 748,60
Итого:		х	х	х	х	434 716,60

3.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

№ п/п	Наименование расходов	Ед. изм.	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
226	Местный бюджет	х	х	х	125 032,00
1	Оказание образовательных услуг по программе "Охрана труда" 8 часов	чел.	20	1 750,00	35 000,00
2	Медосмотр	чел.	23	550,00	90 032,00
226	Приносящая доход деятельность	х	х	х	200 000,00
1	Оплата по договору ГПХ за февраль 2023 года (за проведение видеосъемки док-го фильма к открытию года педагога и наставника)	чел.	1	15 500,00	15 500,00
2	Оплата по договору ГПХ за май 2023 года (выращивание цветочной рассады)	чел.	1	6 100,00	6 100,00
3	Брошюрование материалов на пластиковые пружины	услуга	4	200,00	800,00
4	Оформление помещения воздушными шарами	услуга	1	3 500,00	3 500,00
5	Целевой взнос на участ в конкурсе за высок соц эффектив, согл.полож.	взнос	2	500,00	1 000,00
6	Обучение по курсу "Обучение по охране труда"	чел.	2	1 500,00	3 000,00
7	За услуги хостинга	мес.	12	460,18	5 522,20
8	Обучен по вопросам охраны труда, спец. оценки условий труда и оказание первой мед. помощи	чел.	3	1 300,00	3 750,00
9	Обучен по оказанию первой помощи пострадавшим, 8 часов	чел.	1	550,00	550,00
10	Медосмотр	чел.	23	3 633,91	83 580,00
11	Использование сервисов платформы "Яндекс. Облако"	мес.	12	400,00	4 800,00
12	Обучение по профессиональной подготовке	чел.	1	6 620,00	6 620,00
13	За поставку периодических изданий Вестник образования России	мес.	1	6 121,20	6 121,20
14	Дистанционное участие во II Всероссийском пед.съезде "Моя страна"	чел.	1	10 000,00	10 000,00
15	Антивирус (продление)	шт.	5	1 900,00	9 500,00
16	Подписка на метод. Литературу	шт.	33	1 201,72	39 656,60
226	Организация и проведение государственной итоговой аттестации и обеспечение учреждений муниципальной системы образования педагогическими кадрами	х	х	х	109 748,60
1	Проведение аттестационных испытаний рабочих мест специалистов	услуга	1	109 748,60	109 748,60
	Итого 226	х	х	х	434 780,60

**3.5. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств,
материальных запасов**

№ п/п	Наименование расходов	Ед. изм.	Количество	Средняя цена, руб.	Стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
310	Приносящая доход деятельность	х	х	х	280 000,00
1	Приобретение жалюзи	шт.	3	6 721,00	20 163,00
2	Офисные шкафы	шт.	4	14 784,98	59 139,90
3	Поставка книг	шт.	10	1 500,00	15 000,00
4	Веб-камера	шт.	2	2 400,00	4 800,00
5	Персональный компьютер	шт.	2	25 000,00	50 000,00
6	Монитор	шт.	1	6 897,10	6 897,10
7	МФУ (принтер/сканер/копир/факс)	шт.	2	23 500,00	47 000,00
9	Поставка ПК	шт.	1	37 500,00	37 500,00
10	Ноутбук	шт.	1	39 500,00	39 500,00
341	Приносящая доход деятельность				4 000,00
1	Аптечка	шт.	1	4 000,00	4 000,00
	Итого 341:				4 000,00
344	Приносящая доход деятельность	х	х	х	100 000,00
1	Стройматериалы для ремонта служебных помещений (грунтовка, шпатлевка, краска, лента малярная, эмаль)	шт.	500	187,88	93 941,00
2	Бур по бетону, хомут, дюбель, колеры, саморезы, плинтус, фурнитура к плинтусу, стык	шт.	106	23,40	2 480,00
3	Колер, порог алюминиевый, соединение для плинтуса, угол, плинтус, дюбель, саморезы, сверло по металлу, бур по бетону, решетка вентиляционная, закладки, хомут	шт.	139	25,75	3 579,00
	Итого 344:	х	х	х	100 000,00
346	Местный бюджет	х	х	х	33 574,40
1	Моющие и хозяйственные средства на нужды учреждения	шт.	250	134,30	33 574,40
346	Приносящая доход деятельность	х	х	х	160 000,00
1	Опора мебельная для ремонта офисных столов, пленка защитная для ремонтных работ, антиударный ограничитель и ограничитель для окон	шт.	10	52,80	528,00
2	Светильник, стаканы одноразовые, ригель, заглушки для плинтуса, рулетка, папка-уголок, клейкая лента, наноскотч, заглушки	шт.	99	36,58	3 621,00
3	Фоторамка	шт.	25	160,00	2 384,00
4	Светильник светодиодный	шт.	5	580,00	2 900,00
5	Елочное украшение	шт.	20	50,00	1 000,00
6	Моющие и дезинфицирующие средства (мыло жидкое, сарма, белизна, пемолокс, санфори т.д.)	шт.	25	434,04	10 851,00
7	Журнал регистрации входящих документов	шт.	1	420,00	420,00
8	Хозяйственные товары (ведра, губки для посуды, мешки, освежитель воздуха, пакеты, перчатки, полотенца бумажные, салфетки, туалетная бумага и т.п.)	шт.	42	476,19	20 000,00
9	Тонер заправочный	шт.	5	900,00	45 000,00
10	Картридж	шт.	5	3 800,00	19 000,00
11	Фискальный накопитель	шт.	1	14 000,00	14 000,00
12	Канцелярские товары	шт.	225	36,87	8 296,00
13	Офисная бумага	пачка	100	350,00	32 000,00
	Итого 346:	х	х	х	193 574,40
349	Приносящая доход деятельность	х	х	х	25 000,00
1	За бланк удостоверения о повышении квалификации	шт.	500	50,00	25 000,00
	Итого 349:	х	х	х	25 000,00
	ВСЕГО:	х	х	х	602 574,40

	Итого:	21 186 513,00
1 262 000,00	КФО 2	1 262 000,00
19 814 764,40	КФО 4	19 814 764,40
	КФО 5	109 748,60